

Кодекс этики и служебного поведения работников АО «Махачкалинский морской торговый порт»

Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников АО «Махачкалинский морской торговый порт» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться все работники АО «Махачкалинский морской торговый порт» (далее - АО «ММТП»), независимо от занимаемой ими должности.

3. Работник, поступающий на работу в АО «ММТП», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

4. Каждый работник АО «ММТП» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый контрагент АО «ММТП» вправе ожидать от работника АО «ММТП» поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников АО «ММТП» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета предприятия, повышению доверия контрагентов к АО «ММТП» и обеспечение единых норм поведения работников.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками АО «ММТП» своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере деятельности АО «ММТП», уважительного отношения к предприятию в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников АО «ММТП», их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение работниками АО «ММТП» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

Основные принципы и правила служебного поведения работников АО

«ММТП»

9. Основные принципы служебного поведения работников АО «ММТП» являются основой их поведения в связи с принятием на работу в АО «ММТП».

10. Работники АО «ММТП», сознавая ответственность перед гражданами, контрагентами, обществом и государством, призваны:

- а) исполнять свои должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы АО «ММТП»;
- б) осуществлять свою деятельность на основании локальных нормативных актов АО «ММТП» и в пределах своих должностных обязанностей;
- в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- д) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с выполнением ими своей работы;
- ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими своих обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету предприятия;
- м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность АО «ММТП» при решении вопросов личного характера;

- о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности АО «ММТП», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;
- п) соблюдать установленные в АО «ММТП» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе АО «ММТП», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами АО «ММТП», находящимися в сфере их ответственности.

11. Работники АО «ММТП» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Работники АО «ММТП» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Работники АО «ММТП» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Работники АО «ММТП» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник АО «ММТП» обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Работник АО «ММТП» обязан уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника АО «ММТП».

16. Работник АО «ММТП» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в АО «ММТП» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Работник АО «ММТП» обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

18. Работник АО «ММТП», наделенный

организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию на предприятии либо в его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

19. Работник АО «ММТП», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

20. Работник АО «ММТП», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

21. Работник АО «ММТП», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

Рекомендательные этические правила служебного поведения работников АО «ММТП»

22. В служебном поведении работнику АО «ММТП» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

23. В служебном поведении работник АО «ММТП» воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с другими работниками предприятия.

24. Работники АО «ММТП» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

25. Работники АО «ММТП» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с контрагентами и коллегами.

26. Внешний вид работника АО «ММТП» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий труда и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к АО «ММТП», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Ответственность за нарушение положений Кодекса

27. Нарушение работником АО «ММТП» положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

28. Соблюдение работниками АО «ММТП» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.